

maasvallei



Profielschets

Directeur-bestuurder

Maasvallei

ERLY | the consulting company
Datum: februari 2018
Adviseur: drs. Lilian Vos

ERLY

Inleiding

Maasvallei is een woningcorporatie in Maastricht en heeft ongeveer 4.800 woningen in bezit en beheer. Het grootste deel van deze woningen ligt in Maastricht. In Gulpen, Beek en Eijsden heeft Maasvallei ook nog enkele woningen. Maasvallei verhuurt vooral sociale huurwoningen en (studenten)kamers. Zij doen dit voor mensen in kwetsbare posities of met een bescheiden inkomen. Daarnaast heeft Maasvallei in mindere mate ook vrijesectorwoningen, parkeerplaatsen, garages en commerciële ruimtes.

De omgeving waarbinnen Maasvallei werkt is zeer dynamisch. Om haar ambities waar te kunnen blijven maken binnen de strikte kaders van de overheid zet Maasvallei in op sociaal innoveren en nieuwe samenwerkingsvormen. Dit doen zij met een proces gestuurde, platte organisatie gericht op de klant. Maasvallei heeft een helder beeld van haar opgave waarbij zij continu alert is op de demografische ontwikkelingen in de regio en heeft oog voor de thema's beschikbaarheid, duurzaamheid, betaalbaarheid, wonen & zorg, leefbaarheid en stedelijke ontwikkeling.

Organisatie

Woningcorporaties staan maatschappelijk onder druk. Zij moeten meer doen met minder. Maasvallei wil met zo laag mogelijke kosten zoveel mogelijk waarde toevoegen en van meerwaarde zijn voor de klant. Om dit waar te kunnen maken is een moderne bedrijfsvoering een voorwaarde. Een aantal jaren geleden heeft Maasvallei de handschoen opgepakt en is de uitdaging aangegaan om, samen met haar medewerkers, een manier te vinden om in de toekomst haar maatschappelijke opgave waar te kunnen blijven maken.

Maasvallei heeft ingezet op een platte organisatie, gericht op klantprocessen met multidisciplinaire teams en de lerende organisatie als organisatiefilosofie. Maasvallei kent geen hiërarchische structuur of managementteams. De 45 medewerkers van Maasvallei werken verspreid over de procesgroepen klant, strategie en bedrijf & support. De eindverantwoordelijkheid van de corporatie berust bij de directeur-bestuurder.

Maasvallei is een middelgrote organisatie met een hoge kwaliteit van dienstverlening. De verandering van Maasvallei heeft de afgelopen jaren,

naast de wijziging van structuren en processen, grote gevolgen voor medewerkers en wat er van hen verwacht wordt. Deze ontwikkelingen leiden ertoe dat er bij Maasvallei een open en positieve leercultuur ontstaat, waarin medewerkers het vanzelfsprekend vinden om zelf regie te voeren op hun eigen ontwikkeling en hun bijdrage kennen aan team- en bedrijfsdoelstellingen. Daarnaast kunnen veranderende externe omstandigheden sneller en doelmatiger worden opgevangen. Bij de medewerkers heerst een grote betrokkenheid bij de organisatie en zij zetten zich met hart en ziel in voor de huurders en de organisatie.

Maasvallei staat de komende jaren ook extern voor tal van ambitieuze strategische opgaven en wil daarbij met name inzetten op (sociale) innovatie en (maatschappelijke) duurzaamheid. Maasvallei heeft met haar stakeholders goede contacten waaronder de huurdersorganisatie, de gemeente als met de lokale partijen op het gebied van zorg en welzijn. Beleidskeuzes worden in nauw overleg met hen afgestemd.

In verband met de pensionering van de huidige directeur-bestuurder is Maasvallei op zoek naar een opvolger die de ingezette koers onderschrijft, voortzet en door ontwikkelt.

Profiel

Directeur-bestuurder

Verbindende bestuurder met visie op sociale innovatie en maatschappelijke duurzaamheid

De directeur-bestuurder is als boegbeeld van deze innoverende organisatie verantwoordelijk voor de algemene leiding en doorontwikkeling van de platte organisatie. Samen met de Raad van Commissarissen, huurders, stakeholders en personeel geeft de bestuurder vorm aan de strategische visie. Hij/zij zorgt voor de financiële continuïteit en het maatschappelijk ondernemerschap van de organisatie en vertaalt externe ontwikkelingen en signalen naar de organisatie van Maasvallei. Daarnaast draagt hij/zij zorg voor de externe vertegenwoordiging van de organisatie bij de gemeenten en andere samenwerkingspartners en participeert in verschillende netwerken in de stad en de regio.

Gelet op de opgaven waar Maasvallei voor staat, zoekt Maasvallei een directeur-bestuurder met de volgende kwaliteiten:

- Is goed in staat om op inspirerende wijze leiding te geven aan de verdere ontwikkeling van deze platte organisatie. Hij/zij denkt daarbij vanuit de doelgroep en de opgaven die daarbij horen; (sociale) innovatie en (maatschappelijke) duurzaamheid staan daarbij centraal.
- Is een authentiek en modern leider met visie en resultaatgerichtheid. Inspireert en stuurt duidelijk op een betrokken en mensgerichte manier en benut optimaal de eigen verantwoordelijkheid/kwaliteiten van de medewerkers;
- Heeft een brede visie op ontwikkelingen in het maatschappelijk middenveld en weet deze goed te vertalen naar gevolgen en opgaven voor Maasvallei en haar lokale situatie;
- Is in staat om op alle niveaus gemakkelijk vertrouwen en draagvlak te creëren en weet een brug te slaan tussen de samenleving en de organisatie. Staat tussen de mensen en heeft een warm hart voor de doelgroep;
- Heeft oog voor de balans tussen het maatschappelijk en financieel rendement; weegt daarbij kansen en risico's tijdig af en draagt zorg voor de financiële continuïteit van de organisatie;
- Levert een bijdrage aan de maatschappelijke ontwikkelingen in de regio en zoekt actief de samenwerking op. Staat daarbij voor het belang van de huidige en toekomstige huurders en de nieuwe koers van Maasvallei;
- Draagt zorg dat het huidige positieve imago van Maasvallei wordt gecontinueerd. Is goed in staat om een netwerk op te bouwen en samen te werken met de lokale en regionale belanghouders.

Functie-eisen

- Heeft affiniteit met het werken met een platte organisatie;
- Inzicht in organisatieontwikkeling en ervaring met verandertrajecten;
- Academisch werk- en denkniveau;
- Aantoonbare managementervaring;
- Politiek-bestuurlijke sensitiviteit;
- Goede financiële kennis;
- Ervaring met het onderhouden van bestuurlijke netwerken en samenwerkingsverbanden.

Competenties en persoonlijkheid

- Is een verbindende persoonlijkheid en weet vertrouwen te winnen, mensen te inspireren en enthousiasmeren;
- Is transparant, integer en open; weet zich goed in de ander te verplaatsen en heeft een warm hart voor de doelgroep;
- Hanteert een coachende stijl van leidinggeven, legt verantwoordelijkheden laag in de organisatie en geeft medewerkers de ruimte en het vertrouwen;
- Communiceert open, duidelijk en helder. Spreekt mensen aan op hun verantwoordelijkheden en komt ook zelf de gemaakte afspraken na;
- Heeft een ondernemende en resultaatgerichte instelling. Gaat nieuwe opgaven niet uit de weg en heeft daarbij gevoel voor kansen en mogelijkheden voor de organisatie;
- Is besluitvaardig, durft beslissingen te nemen en knopen door te hakken;
- Kan conceptueel denken en bewaakt het overzicht op strategisch niveau en kan omgaan met complexe vraagstukken en regelgeving;
- Beschikt over de competenties zoals benoemd in bijlage 1 van het BTIV 2015 (zie bijlage).

Reactie en procedure

Ben jij de verbindende bestuurder met visie op sociale innovatie en maatschappelijke duurzaamheid? Stuur dan uiterlijk voor 25 februari a.s. je motivatiebrief en CV naar ERLY, the consulting company, t.a.v. drs. Lilian Vos, telefoon (035) 543 00 88, e-mail: sollicitatie@erly.nl o.v.v. ref.nr. 85315. Vanzelfsprekend is een vertrouwelijke behandeling van je gegevens gewaarborgd.

De benoeming van de nieuwe directeur-bestuurder voor Maasvallei zal plaatsvinden volgens de competenties en nieuwe richtlijnen van de Autoriteit woningcorporaties. Een fit-en propertest bij de Autoriteit woningcorporaties maakt onderdeel uit van deze procedure. Ook een assessment zal deel uitmaken van de procedure.

Tijdschema:

Sluitingstermijn reacties: 25 februari

Voorselectie: week 9 en 10

Bijlage

In het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting 2015 (BTIV, 2015) is ter aanvulling op artikel 19 een bijlage opgenomen met de competenties waaraan voldaan dient te zijn voor geschiktheid van het lidmaatschap van het bestuur:

- **Authenticiteit**
Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij/zij werkelijk belangrijk vindt en waar hij/zij voor staat. Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico's, uitdagingen en problemen naar de toezichthouders.
- **Besluitvaardig**
Neemt op tijd noodzakelijke beslissingen. Onderneemt acties of legt zich vast door het uitspreken van zijn/haar mening en wacht niet onnodig met het maken van keuzes. Is in staat om oplossingen te bieden.
- **Integriteit en moreel besef**
Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.
- **Leiderschap**
Is in staat op inspirerende wijze sturing te geven aan een organisatie. Stimuleert, motiveert en ontwikkelt medewerkers en borgt de vakbekwaamheid van medewerkers om een beoogd doel tot een goed einde te brengen. Organiseert besluitvorming zodanig dat iedereen zijn bijdrage kan leveren. Staat open en biedt ruimte voor kritische discussie en feedback. Zorgt voor een goed draagvlak. Toont leiderschap met moed, ook in kritieke situaties. Investeert in een professionele relatie met en legt tijdig verantwoording af aan de Raad van Commissarissen.
- **Maatschappelijke (omgevings)sensitiviteit en verantwoordelijkheid**
Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de toegelaten instelling. Onderkent de specifieke rol van de

toegelaten instelling als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de toegelaten instelling de invulling daarvan. Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over (de veranderende) maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de toegelaten instelling alsook over de belangen van belanghouders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten en zet zo nodig de vereiste organisatorische veranderingen in gang. Kan omgaan met diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen balans komen voor keuzes en handelen en verantwoordt zich daarover.

- **Overtuigingskracht**

Kan met overredingskracht, persoonlijk overwicht en tact invloed uitoefenen op het standpunt van anderen om instemming te krijgen met bepaalde plannen, ideeën of producten. Houdt vast aan zijn/haar (professionele) principes, ondanks druk van anderen.

- **Resultaat- en klantgericht**

Weet op bedrijfsmatige en resultaatgerichte wijze sturing te geven aan de organisatie; heeft hoog kostenbewustzijn en weet medewerkers te stimuleren om op efficiënte wijze invulling te geven aan de organisatiedoelstellingen. Stelt op effectieve wijze kansen, doelen en prioriteiten vast. Is daarbij gericht op het leveren en waar nodig verbeteren van kwaliteit, die aansluit op de wensen en behoeften van huurders, woningzoekenden en andere belanghouders. Geeft benodigde acties, tijd en middelen aan om de gestelde doelen te kunnen bereiken.

- **Samenwerkingsvermogen**

Brengt samenwerkingsverbanden tot stand (samenwerking met belanghouders) en handhaaft deze. Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen. Weet intern en extern mensen aan zich te binden en draagvlak te creëren voor zijn/haar handelen.

- **Vakinhoudelijke kennis en visie**

Beschikt over de voor de bestuurlijke functie vereiste vakinhoudelijke kennis, bijvoorbeeld kennis van financiën bij toegelaten instellingen, van de ontwikkeling en het beheer van vastgoed en kennis op het gebied van volkshuisvestelijke vraagstukken. Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen op het gebied van de

volkshuisvesting en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico's en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheermaatregelen.

- **Zelfreflectie**

Kan goed naar zichzelf kijken: reflecteert op (en leert van) zijn/haar persoonlijk beroepsmatig handelen in de maatschappelijke context. Bouwt deze reflectie op een natuurlijke wijze in het handelen in en stimuleert dit binnen de organisatie.



ERLY, the consulting company

Eemnesserweg 67
Postbus 787
3740 AT Baarn

T 035 - 543 00 88
E info@erly.nl
I www.erly.nl
K.v.K. 31046375